

Автономное учреждение
«Комплексный центр социального
обслуживания населения
Бердюжского муниципального района»



УТВЕРЖДАЮ

Директор

Г.В.Муравьева

04 2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

01.04.2017 года
с.Бердюжье

О СТАЦИОНАРНОМ ОБСЛУЖИВАНИИ НА ДОМУ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цели организации предоставления стационарных социально-бытовых, социально-медицинских, социально-правовых услуг на дому (далее – предоставление стационарных социальных услуг на дому) гражданам пожилого возраста и инвалидам в соответствии с постановлением Правительства Тюменской области от 02.03. 2006 г. №40-п «О социальном обслуживании населения в Тюменской области» (в ред. Постановления Правительства Тюменской области от 19.03. 2008 г. №84-п «О внесении изменений и дополнений в Постановление Правительства Тюменской области от 02.03. 2006 г. №40-п»).

1.2. Предоставление стационарных услуг на дому является технологией, реализуемой в Отделении социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов (далее – Отделение).

1.3. Право на получение стационарных социальных услуг на дому имеют граждане, частично или полностью утратившие способность к самообслуживанию и нуждающиеся по состоянию здоровья в постоянном постороннем уходе. Получателями стационарных услуг на дому могут быть одинокие или одиноко проживающие граждане пожилого возраста (женщины старше 55 лет, мужчины старше 60 лет) и инвалиды старше 18 лет, нуждающиеся в посторонней помощи.

2. Организационная структура

2.1. Стационарные социальные услуги на дому оказывают работники Отделения, проживающие с обслуживаемым на территории одного сельского поселения.

3. Основные задачи

3.1. Стационарные социальные услуги предоставляются с целью организации временного или постоянного социально-медицинского и социально-бытового обслуживания и квалифицированного ухода за гражданами пожилого возраста и инвалидами, нуждающимися по состоянию здоровья в стационарном социальном обслуживании, в домашних условиях.

3.2. Основным направлением деятельности является обеспечение полного и своевременного удовлетворения нужд и потребностей граждан, в целях создания им нормальных условий жизни, поддержания их социального статуса и защиты их прав и законных интересов.

3.3. Предоставление стационарных социальных услуг гражданам пожилого возраста и инвалидам на дому осуществляется в соответствии с принципами:

- соблюдения прав человека и гражданина;
- предоставления государственных гарантий в сфере социального обслуживания;
- обеспечения главных возможностей в получении социальных услуг и их доступности для граждан пожилого возраста и инвалидов;
- преемственности всех видов социального обслуживания;
- ориентации социального обслуживания на индивидуальные потребности граждан пожилого возраста и инвалидов;
- приоритета мер по социальной адаптации граждан пожилого возраста и инвалидов;
- ответственности органов государственной власти и учреждений, а также должностных лиц за обеспечение прав граждан пожилого возраста и инвалидов в сфере социального обслуживания.

3.4. Основными задачами Отделения являются:

- выявление и дифференцированный учет граждан, нуждающихся в предоставлении стационарных услуг на дому;
- заключение договоров на предоставление социальных услуг на дому;
- осуществление контроля за качеством предоставления стационарных услуг на дому со стороны заведующего Отделения социального обслуживания на дому граждан пожилого возраста и инвалидов.

4. Функции

4.1. Предоставление стационарных социальных услуг на дому гражданам пожилого возраста и инвалидам осуществляется в соответствии с государственным стандартом социального обслуживания населения в Тюменской области (далее – государственный стандарт), устанавливающим требования к объему, качеству, порядку и условиям оказания гражданам гарантированных государством социальных услуг.

4.2. Отделение предоставляет гражданам пожилого возраста и инвалидам стационарные услуги на дому, входящие в территориальный перечень гарантированных государством социальных услуг, оказываемых муниципальным учреждением социального обслуживания, а также, по их желанию, дополнительные услуги на основании и в соответствии с действующим законодательством.

4.3. Стационарные социальные услуги на дому согласно государственному стандарту предоставляются бесплатно, частичной, полной оплате.

4.4. Стационарные социальные услуги на дому, оказываемые сверх объема, определенного государственным стандартом, предоставляются за плату.

4.5. Стационарные социальные услуги оказываются социальным работником ежедневно или с периодичностью, которая позволяет своевременно и в полном объеме предоставлять обслуживаемому гражданину заказанные услуги.

4.6. В связи с целями технологии предоставления стационарных услуг на дому (далее –Технология) Отделение выполняет следующие функции:

- разрабатывает комплексные плановые мероприятия по организации и развитию технологии;

- определяет конкретные формы помощи, периодичности ее предоставления гражданам, исходя из состояния здоровья и способности к самообслуживанию;

- оказывает гражданам стационарные услуги на дому постоянного или временного характера в соответствии с федеральным или территориальным перечнями гарантированных услуг при условии соблюдения принципов гуманности, адресности, преемственности, доступности и конфиденциальности предоставления и оказания услуг;

- осуществляет мероприятия по повышению профессионального уровня социальных работников.

- отображает функции по учету и расчету среднесписочной численности обслуживаемых.

5. Права и ответственность

5.1. Отделение имеет следующие права:

- давать структурным подразделениям и отдельным специалистам указания по вопросам стационарного обслуживания на дому, входящим в компетенцию Отделения;

- требовать и получать от других структурных подразделений необходимые документы и материалы (информацию) по вопросам входящим в компетенцию Отделения;

- вести переписку по вопросам, входящим в компетенцию Отделения, а также по другим вопросам, не требующим согласования с руководством учреждения;

-осуществлять представительство от имени учреждения по вопросам, относящимся к компетенции Отделения, во взаимоотношениях с другими предприятиями, организациями, учреждениями;

-проводить и участвовать в совещаниях по вопросам, входящим в компетенцию Отделения;

-в необходимых случаях, при решении вопросов, связанных с поручением руководства учреждения, привлекать в установленном порядке к совместной работе сотрудников других подразделений учреждения;

-давать разъяснения, рекомендации и указания по вопросам, входящим в компетенцию Отделения.

5.2. Заведующий Отделением имеет право:

-своевременно ставить вопросы, касающиеся развития Технологии, перед руководством Центра;

-отказываться от выполнения распоряжений администрации, которые противоречат профессиональным и этическим принципам работы;

-повышать свою квалификацию и профессионализм.

5.3. Сотрудники Отделения предоставляющие стационарные услуги на дому, несут ответственность за несоблюдение требований установленных Положением о стационаре на дому.

5.4. Отделение обязано (в лице его руководителя) отвечать за последствия действий, определенных Положением.

5.5. Заведующий Отделением несет ответственность за:

-своевременное оформление документов граждан, принимаемых на обслуживание;

-сохранность документов, утвержденных номенклатурой дел.

5.6. Заведующий и сотрудники Отделения несут ответственность за несвоевременное выполнение работы, а также за снижение установленного для результатов работы уровня качества.

6. Взаимоотношения

6.1. Отделение работает в тесном сотрудничестве с другими отделениями АУ «КЦСОН Бердюжского муниципального района» и сторонними организациями по вопросам предоставления стационарных услуг на дому.

6.2. При оказании гражданам стационарных социальных услуг на дому осуществляется взаимодействие с:

-учреждениями здравоохранения в рамках соглашений о сотрудничестве и совместной деятельности по реализации мероприятий, направленных на улучшение качества медико-социальной помощи гражданам, не способным к самообслуживанию в связи с преклонным возрастом, болезнью, инвалидностью;

-территориальными отделениями Пенсионного Фонда Российской Федерации, территориальными расчетно-информационными центрами, управлениями федеральной миграционной службы и т.д. – в части предоставления справочной информации, оказания помощи по вопросам пенсионного обеспечения, мер социальной поддержки и т.д.

-органами местного самоуправления, организациями жилищно-коммунального хозяйства, предприятиями независимо от их организационно-правовой формы в части организации помощи в предоставлении топлива, вспашке огородов, благоустройстве квартир, домов и т.д.

6.3. Организация взаимодействия с учреждениями здравоохранения по предоставлению стационарных социальных услуг гражданам, частично или полностью утратившим способность к самообслуживанию, осуществляется в рамках заключенных между АУ «КЦСОН Бердюжского муниципального района» и ГЛПУ ТО «Областная больница №8» с. Бердюжье соглашений о сотрудничестве и совместной деятельности по

реализации мероприятий, направленных на улучшение качества медико-социальной помощи гражданам, не способным к самообслуживанию в связи с преклонным возрастом, болезнью, инвалидностью.

6.4. Оказание медицинской помощи гражданам, нуждающимся в предоставлении стационарных социальных услуг на дому, осуществляется в рамках Территориальной программы государственных гарантий оказания бесплатной медицинской помощи, за счет средств фонда обязательного медицинского страхования (ОМС).

7. Критерии оценки эффективности деятельности

7.1. Критериями оценки эффективности стационарного обслуживания на дому в Отделении являются:

- уровень удовлетворенности клиентов действиями по решению социальных проблем их жизнедеятельности;
- качество, оперативность и адресность предоставляемых услуг;
- отсутствие обоснованных заявлений и жалоб на работу социальных работников;
- соблюдение положений Кодекса профессиональной этики.

С положением ознакомлен:
Заведующий ОСП и Инв. на дому


(подпись)

Ануфриева О.Н.

« 01 » 04 _____ 20 18 г.